



תאריך: _____

אגף כספים, מדור שכר לימוד ותשלומים
טופס הזמנה לכרטיס סטודנט

פרטים אישיים

שם ומשפחה: _____
ת.ז.: _____
טלפון או מייל לבירורים: _____
חתימה: _____

אני החתום/ה מטה, מאשר/ת כי יתווסף לחשבון שכר הלימוד שלי סכום של 30/50 ₪ עבור:
נא סמן את בקשתך:

- הנפקה חוזרת בגין אבידה – 50 ₪ (קוד 005).
 הנפקה חוזרת בגין גניבה * – 30 ₪ (קוד 003).
* תשלום מופחת זה מותנה בהצגת אישור על גניבה מהמטרה
- הנפקה חוזרת לוותיק בגין בלאי מעל 5 שנים – ללא חיוב.

חובה לעדכן תמונה לכרטיס סטודנט דרך אתר המידע האישי <חשבונות סטודנטים> העלאת

תמונה לכרטיס סטודנט או באמצעות האפליקציה HUIapp <מידע אישי> פרטי

סטודנט <תמונה לכרטיס סטודנט>

יש באפשרותך לקבל את הכרטיס בדואר, לכתובת המעודכנת במידע האישי או לבחור לאסוף אותו בקבלת קהל-
מדור שכר לימוד, הר הצופים. הבחירה תיעשה בעת צירוף התמונה לכרטיס סטודנט.

יש להחזיר טופס זה דרך מערכת "יצירת קשר" באתר המידע האישי (מנהל תלמידים, שכר לימוד) או דרך
הכתובת הבאה:

http://pnyot.huji.ac.il/mador_scl

אגף כספים | שכר לימוד ותשלומים

הר הצופים, ירושלים 91905

טל': 02-5882342 | פקס: 02-5880147

יום ג' 14:00 – 16:00

קבלת קהל: א', ב', ד', ה' 11:00 - 13:00