

## הוראות הנהלה

5 1

מספר ההוראה	שם ההוראה
14-008	העברת כספים מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים לקרן מחקר מיוחדת
תאריך עדכון	נספחים מצורפים
24.11.21	א. רשימת הוצאות מותרות מקרן מחקר מיוחדת (41).
	טפסים בתהליך
	<a href="#">טופס 089</a> – בקשה להעביר כספים מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים לקרן מחקר מיוחדת
עמוד	תוכן עניינים
2	1. מטרה
2	2. הגדרות
2	3. בקשה להעביר כספים מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים לקרן מחקר מיוחדת
2	4. הוצאות ותשלומים מקרן מחקר מיוחדת
3	5. סמכויות ואחריות
4	6. נספח

**1. מטרה**

הוראה זו קובעת את הכללים, שלפיהם ניתן להעביר כספים מן הקרן לקשרי מדע בינלאומיים לקרן מחקר מיוחדת ואת אופן השימוש בכספים אלו.

**2. הגדרות****2.1 קרן קשרי מדע בינלאומיים (קק"מ)**

קרן (40) המנוהלת באגף הכספים של האוניברסיטה בהתאם להוראות ה**תקנון** לקרן לקשרי מדע בינלאומיים. האוניברסיטה מזכה קרן זו בכספים למטרות השתלמות של הסגל האקדמי.

**2.2 קרן מחקר מיוחדת**

קרן מיוחדת (41) המיועדת להוצאות מחקר. ההוצאות המותרות לצרכי מחקר מקרן מחקר מיוחדת מפורטות בנספח א'.

**3. בקשה להעביר כספים מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים לקרן מחקר מיוחדת**

3.1 בקשה להעביר כספים מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים לקרן מחקר מיוחדת, תוגש למחלקת החשבות שבאגף כספים באמצעות **טופס 089**.

3.2 העברת הכספים לקרן מחקר מיוחדת מותנית בכתב מינוי תקף, לפחות שישה חודשים קדימה.

3.3 הסכום המרבי להעברה כפוף ליתרה שתעמוד לזכות חברות וחברי הסגל האקדמי בקרן לקשרי מדע בינלאומיים.

3.4 במחלקת החשבות שבאגף כספים יפתחו בהתאם קרן מחקר מיוחדת לזכות חברות וחברי הסגל האקדמי.

**4. הוצאות ותשלומים מקרן מחקר מיוחדת**

4.1 חברות וחברי סגל אקדמי יורו על ביצוע הוצאות ותשלומים מקרן מחקר מיוחדת אך ורק בגין הוצאות מחקר. התשלומים יבוצעו באמצעות מערכת התשלומים של האוניברסיטה. רשימת הוצאות מותרות מקרן מחקר מיוחדת - ראו בנספח א'.

4.2 על חברות וחברי סגל אקדמי לפרט את מהותה של כל הוצאה והוראת תשלום מקרן

**הוראות הנהלה**

24.11.21 5 3 14-008

- מחקר מיוחדת. במקרים של רכישת שירות יש לפרט את סוג השירות, את מספר שעות העבודה, את התעריף שסוכם ואת התנאים הנוספים שמסדירים את השירות.
- 4.3 חברות וחברי סגל אקדמי לא יורו על ביצוע תשלומי משכורת או כל הטבה כספית אחרת לעצמם או לבני משפחתם מקרן מחקר מיוחדת.
- 4.4 כל ציוד שיירכש מקרן מחקר מיוחדת הנו רכוש האוניברסיטה; תנאי אחזקתו של ציוד זה יהיו כפופים לכללים הנהוגים באוניברסיטה.
- 4.5 הכספים הנצברים בקרן מחקר מיוחדת אינם מזכים בתוספת מחקר, אינם ניתנים לפדיון עם הפסקת העבודה, אינם ניתנים לירושה וכן לא ניתן להחזירם לקרן לקשרי מדע בינלאומיים.

**5. סמכויות ואחריות**

- 5.1 **מחלקת החשבות** באגף כספים:
- 5.1.1 מרכזת את הטיפול בהעברת הכספים מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים.
- 5.1.2 מנהלת מעקב אחר ההוצאות והתשלומים מקרן המחקר המיוחדת שפתחה.
- 5.2 **סמנכ"ל משאבי אנוש** אחראי לפרסם מדי שנה את סכומי ההקצבה השנתית לקרן לקשרי מדע בינלאומיים.

נספח א'**רשימת הוצאות מותרות מקרן מחקר מיוחדת (41)**

ההוצאות המפורטות ייעשו אך ורק בקשר לביצוע מחקר ולא לכל מטרה אחרת:

**שכר עבודה**

עזרה בהוראה ומחקר	5000105
אחזקת רכב - מאגר יחידתי	5000203
סגל מינהלי וטכני ארעי	5000209

**רכישות**

רכישת חיות מהרשות לבתי חיות באוניברסיטה	4013100
חומרים, חלקי חילוף וציוד מתכלה	6005006
רכישת ציוד	6010000
משיכות מחסן ציוד מתכלה למעבדה	6013003
פנימי צב"מ	6013108

**הוצאות שוטפות**

מלגות	5300003
תמיכות שונות בסטודנטים	5300005
הוצאות למרצים אורחים ביחידות משנה	6001004
דואר, ביול, מברקים וכיו"ב	6002000
סיורי הוראה ומחקר	6005001
אחזקה ושכירת ציוד	6007209
אחזקה שוטפת	6007212
קופה קטנה (בהתאם להוראת הנהלה <a href="#">11-002</a> ניהול קופה קטנה)	6011000
פטנטים	6011003
ייעוץ אחר	6012002
הזמנות ביחידה הקריאוגנית	6013104
דואר פנימי	6013208
פנימי מעונות	6013350
פנימי חנייה ספרא	6013417
פנימי ספריות CV	6013429
פנימי ביטוח	6013436
שירותי תקשוב - הרשות למחשוב, תקשורת ומידע	6018001

**ספרים וכתבי עת**

מנויים בחו"ל	6004000
--------------	---------

24.11.21 5 5 14-008

## הוראות הנהלה

---

מנויים בארץ 6004001

רכש חד פעמי ספרים ומאגרי מידע בארץ 6004002

כתיבה ועריכת ספר – תרגום, עמוד, עריכה, עיצוב, הגהה עד השלמה מלאה של הקובץ 6006002

לפני הדפסה, לא כולל הוצאות הדפסה בפועל.